



**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**

Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, Romania, 010873

Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312.09.84

Email: office@andnet.ro, registraturacnair@andnet.ro

CUI 16054368; J2004000552406/13.03.2025;

Capital social 25.976.560 LEI

www.erovinieta.ro



Anexa 1 la Documentatia de atribuire

*Concesiune de servicii in scopul utilarii / dotarii, operarii si intretinerii spatiilor pentru servicii aflate pe
Autostrada A1 si DEX 12 Craiova Pitesti:*

*LOT 1: Spatii pentru servicii aflate pe Autostrada A1, Sectiunea I Sibiu-Boita, Km 8+400
stanga/dreapta (Km 229+800 conform situatiei din teren), Boita;*

*LOT 2: Spatii pentru servicii aflate pe DEX12 Craiova - Pitesti, Km 83+850 stanga/dreapta
Colonesti*

*Avand in vedere ca in SEAP sectiunile din cadrul Instructiunilor catre Ofertanti au un numar limitat de
caractere, iar informatiile Autoritatii Contractante depasesc acest numar, Autoritatea Contractanta
prezinta continutul integral si fara prescurtari al acestora:*

Tip anunt

Anunt de concesionare	X
Anunt de concurs de solutii	☐
Anunt de concesionare	☐
Invitatie de participare	☐
Anunt de participare simplificat	
Tip Legislatie	Legea nr. 100/2016 privind privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare H.G. nr. 867/2016 - Norme Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.
Modalitatea de atribuire	

Contract de concesiune	X	
Sistem de achizitie (SAD)	☐	
Acord cadru	☐	
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru	DA	NU X
Reluarea competitiei se va face in SEAP	DA	NU X
Se va organiza o licitatie electronica	DA	NU X
Denumire contract		
Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:	Procedura online	Procedura offline X

CONSULTARE DE PIATA

S-a organizat o consultare de piata	DA ☐	NU X
Daca este da, se va completa obiectul consultarii		

SECTIUNEA I AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identitate fiscala:16054368,

Adresa: B-dul Golescu Dinicu, nr. 38, Sector: 1, Tipul juridic al cumparatorului:Întreprindere de stat, controlată de o autoritate guvernamentală centrală, Localitate: Bucuresti,

Cod NUTS: RO321 Bucuresti,

Cod Postal: 010873,

Tara: Romania,

E-mail: horia.nicolae@andnet.ro,

Telefon: +40 212643312,

Fax: +40 212643298,

Persoana de contact: Horia NICOLAE, Director Directia Achizitii Publice,

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL): **www.cnadnr.ro**.

Adresa profilului cumparatorului (URL): **www.e-licitatie.ro**.

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: **Nu**

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: **Nu**

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): **<https://www.e-licitatie.ro/pub>**

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor: **22**
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus - **C.N.A.I.R. S.A., B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania-Registratura C.N.A.I.R. S.A. poarta A.**

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public.

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

SECTIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

II.1.1) Titlu:

Concesiune de servicii in scopul utilarii / dotarii, operarii si intretinerii spatiilor pentru servicii aflate pe Autostrada A1 si DEx 12 Craiova Pitesti:

LOT 1: Spatii pentru servicii aflate pe Autostrada A1, Sectiunea I Sibiu-Boita, Km 8+400 stanga/dreapta (Km 229+800 conform situatiei din teren), Boita;

LOT 2: Spatii pentru servicii aflate pe DEx12 Craiova - Pitesti, Km 83+850 stanga/dreapta Colonesti

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **16054368/2025/2691/FS**

II.1.2) Cod CPV Principal:

63712200-5 Servicii de exploatare a autostrazilor (Rev.2)

II.1.3) Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Concesiune de servicii in scopul utilarii / dotarii, operarii si intretinerii spatiilor pentru servicii aflate pe Autostrada A1 si DEx 12 Craiova Pitesti:

LOT 1: Spatii pentru servicii aflate pe Autostrada A1, Sectiunea I Sibiu-Boita, Km 8+400 stanga/dreapta (Km 229+800 conform situatiei din teren), Boita;

LOT 2: Spatii pentru servicii aflate pe DEx12 Craiova - Pitesti, Km 83+850 stanga/dreapta Colonesti

Descrierea serviciilor este disponibila in Caietul de sarcini insotit de Anexe.

Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei.

In conformitate cu prevederile art. 70 alin. (8) din Legea nr. 100/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de maxim 22 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

In conformitate cu prevederile art. 70 alin. (8) din Legea nr. 100/2016, cu modificarile si completarile ulterioare termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare este in a 16-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Termenul de răspuns la clarificări a fost stabilit astfel încât operatorii economici să aibă o perioadă adecvată pentru analizarea documentației de atribuire și, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma răspunsurilor oferite de Autoritatea Contractantă.

Solicitarile de clarificari referitoare la documentatia de atribuire care vor fi luate in considerare in vederea elaborarii raspunsurilor, se vor transmite la adresa de email: achizitiipublicebuget@andnet.ro.

Corespondenta pe parcursul procesului de evaluare se va realiza prin intermediul comisiei de evaluare, de pe o adresa de email care va fi comunicata prin solicitarile de clarificari adresate de comisia de evaluare catre ofertanti.

II.1.5) Valoarea estimata fara TVA 5.238.142.476,69 lei sau intervalul:

Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi: Da

Ofertele trebuie depuse pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi

Ofertantii pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi.

II.2.1	Denumire lot : <i>Concesiune de servicii in scopul utilarii / dotarii, operarii si intretinerii spatiilor pentru servicii aflate pe Autostrada A1 si DEx 12 Craiova Pitesti:</i> <i>LOT 1: Spatii pentru servicii aflate pe Autostrada A1, Sectiunea I Sibiu-Boita, Km 8+400 stanga/dreapta (Km 229+800 conform situatiei din teren), Boita;</i>	Numar lot: 1
II.2.2	Coduri CPV	
	Cod CPV principal: 63712200-5 Servicii de exploatare a autostrazilor (Rev.2) Coduri CPV secundare: 63712600-9 Servicii de alimentare cu combustibil a vehiculelor (Rev.2) 71540000-5 Servicii de gestionare a constructiilor (Rev.2) 98351000-8 Servicii de gestionare a parcarilor de autovehicule (Rev.2) 45223710-6 Lucrări de construcții de zone de servicii autostradale 31681500-8 - Aparate de reîncărcare	
II.2.3	Locul de executare	
	Boita, jud. Sibiu	
II.2.4	Descrierea achizitiei publice <i>(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)</i>	
Principalele rezultate asteptate din partea concesiionarului sunt: <i>Concesiune de servicii in scopul utilarii / dotarii, operarii si intretinerii spatiilor pentru servicii aflate pe Autostrada A1 si DEx 12 Craiova Pitesti:</i>		

LOT 1: Spatii pentru servicii aflate pe Autostrada A1, Sectiunea I Sibiu-Boita, Km 8+400 stanga/dreapta (Km 229+800 conform situatiei din teren), Boita;

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 1	DESCRIERE	PONDERE
Prețul ofertei	Componenta financiară	64 % Punctaj maxim factor 64
Subcriteriul 1.1		Pondere: 32%
Descriere: Nivelul cotei Redevenței Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele in care va fi ofertata o cota a Redeventei mai mare sau egala cu "x" "x" reprezinta cota minima a redeventei: x= 2,5% LOT 1		
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mare cota a Redeventei ofertata se acorda punctajul maxim alocat – 32 puncte; b) Pentru celelalte cote ale Redeventei ofertate, punctajul se calculeaza proportional, astfel: $P_{Ofertaanalizata} = \left(\frac{\text{Cota Redeventei Ofertei analizate}}{\text{Cea mai mare Cota a Redeventei ofertate}} \times 32 \right)$ Punctajele acordate pentru acest criteriu vor fi cu maxim doua zecimale. Fiecare Ofertant va completa formularul tip prevăzut la Anexa 1/4 din Caietul de Sarcini cu un nivel al cotei Redeventei ofertate, care trebuie sa fie cel puțin egal cu 2,5 % . Pentru Ofertantii care vor oferta un nivel al cotei redeventei sub " 2,5 % ", se va considera ca oferta lor este neconforma. NOTA: Cota Redeventei va fi prezentata cu maxim doua zecimale. In cazul in care Cota Redeventei va fi prezentata cu mai mult de doua zecimale, se vor lua in considerare doar primele doua zecimale fara a se aplica procedura de rotunjire.		
Subcriteriul 1.2		Pondere: 32%
Descriere criteriu:Valoarea Minima a Redeventei Anuale Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele in care va fi ofertata o Valoare Minima a Redeventei Anuale mai mare sau egala cu „y” Lei. "y" lei reprezinta Valoarea Minima a Redeventei Anuale: y= 3.409.952 lei LOT 1		
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda, astfel: a) Pentru cea mai mare Valoare Minima a Redeventei Anuale ofertata se acorda punctajul maxim alocat – 32 puncte; b) Pentru celelalte Valori Minime ale Redeventei Anuale ofertate, punctajul se calculeaza proportional, astfel:		

$$P_{\text{Oferta analizata}} = \left(\frac{\text{Valoarea Minima a Redeventei Anuale a Ofertei analizate}}{\text{Cea mai mare Valoarea Minima a Redeventei Anuale ofertate}} \times 32 \right)$$

Punctajele acordate pentru acest criteriu vor fi cu maxim doua zecimale.

Fiecare Ofertant va completa formularul tip prevăzut la Anexa 1/5 din Caietul de Sarcini cu o Valoare Minima a Redeventei Anuale cel puțin egala cu "y" Lei, asa cum a fost definit mai sus.

Pentru Ofertantii care vor oferta o Valoare a Redeventei Minima Anuale sub "y" Lei, se va considera ca oferta lor este neconforma.

NOTA: Valoare Minima a Redeventei Anuale va fi prezentata sub forma de numar intreg, fara zecimale. In cazul in care Valoare Minima a Redeventei Anuale va fi prezentata cu zecimale, se va lua in considerare doar numarul intreg, fara zecimale si fara a se aplica procedura de rotunjire.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 2	DESCRIERE	PONDERE
COMPONENTA TEHNICA: Nivelul serviciilor furnizate, bazat pe indicatori de performanta de ordin calitativ, tehnic si functional	Abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma nivelului serviciilor furnizate, bazat pe indicatori de performanta de ordin calitativ, tehnic si functional Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care vor oferta valoarea unitara a punctelor de penalitate.	36 % Punctaj maxim factor 36

Algoritm de calcul:

Prin Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini a fost definită o valoare unitară minimă si o valoare unitara maxima a punctelor de penalitati care ar putea fi aplicabile, conform Mecanismului de Plată contractual (Anexa 4 Mecanismul de Plata din Contract). Fiecare Ofertant va completa formularul tip prevăzut la Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini cu o valoare unitară cel puțin egală cu acest minim definit și nu mai mare decât maximul definit.

Fiecare Ofertant va primi puncte astfel:

Ofertantul care propune valoarea unitară cea mai mare aferentă punctelor de penalitati, în limitele definite în Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini, va primi numărul maxim de puncte, 36 puncte, pentru acest factor.

Ceilalți Ofertanti vor primi punctaje proporționale, astfel:

$$P_{\text{Oferta analizata}} = \left(\frac{\text{Valoarea unitara a punctelor de penalitati a Ofertei analizate}}{\text{Cea mai mare valoare unitara a punctelor de penalitati ofertate}} \times 36 \right)$$

Punctajele acordate pentru acest criteriu vor fi cu maxim doua zecimale.

Pentru Ofertantii care nu vor completa Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini sau vor completa eronat valoarea unitară a punctelor de penalitati prin specificarea unei valori care nu se incadreaza intre valoarea unitară minimă si valoarea unitara maxima a punctelor de penalitati, se va considera ca oferta lor este neconforma.

Nota 1: In vederea acordarii punctajului, Ofertantul va completa Formularul nr.4 si formularul tip prevăzut la Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini.

Nota 2: Valoare unitara a punctelor de penalitati va fi prezentata sub forma de numar intreg, fara zecimale. In cazul in care valoare unitara a punctelor de penalitati va fi prezentata cu zecimale, se va lua in considerare doar numarul intreg, fara zecimale si fara a se aplica procedura de rotunjire.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata Valoarea estimata fara TVA: 2.544.629.342,25 lei Moneda: RON Valoarea garantiei de participare (valoare): 553.180 RON
II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii Durata in luni: 300 Contractul se reinnoieste: Nu .
II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise) - nu se aplica
II.2.10 Informatii privind variantele Vor fi acceptate variante: Nu
II.2.11 Informatii privind optiunile Optiuni: Nu
II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu
II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu Identificarea proiectului: - Tip de finantare: Program / Proiect Program/Proiect: -
II.2.14 Informatii suplimentare:- Finantarea va fi asigurata din resurse proprii sau atrase ale concesionarului

II.2.1	Denumire lot : <i>Concesiune de servicii in scopul utilarii / dotarii, operarii si intretinerii spatiilor pentru servicii aflate pe Autostrada A1 si DEx 12 Craiova Pitesti:</i> LOT 2: Spatii pentru servicii aflate pe DEx12 Craiova - Pitesti, Km 83+850 stanga/dreapta Colonesti	Numar lot: 2
II.2.2	Coduri CPV Cod CPV principal: 63712200-5 Servicii de exploatare a autostrazilor (Rev.2) Coduri CPV secundare: 63712600-9 Servicii de alimentare cu combustibil a vehiculelor (Rev.2) 71540000-5 Servicii de gestionare a constructiilor (Rev.2) 98351000-8 Servicii de gestionare a parcarilor de autovehicule (Rev.2) 45223710-6 Lucrări de construcții de zone de servicii autostradale 31681500-8 - Aparate de reîncărcare	
II.2.3	Locul de executare Colonesti	

II.2.4	Descrierea achizitiei publice <i>(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)</i>
---------------	--

Principalele rezultate asteptate din partea concesionarului sunt:

Concesiune de servicii in scopul utilitatii / dotarii, operarii si intretinerii spatiilor pentru servicii aflate pe Autostrada A1 si DEx 12 Craiova Pitesti:

LOT 2: Spatii pentru servicii aflate pe DEx12 Craiova - Pitesti, Km 83+850 stanga/dreapta Colonesti

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 1	DESCRIERE	PONDERE
Prețul ofertei	Componenta financiară	64 % Punctaj maxim factor 64
Subcriteriul 1.1		Pondere: 32%
Descriere: Nivelul cotei Redevenței Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele in care va fi ofertata o cota a Redeventei mai mare sau egala cu "x" "x" reprezinta cota minima a redeventei: x= 4% LOT 2		
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mare cota a Redeventei ofertata se acorda punctajul maxim alocat – 32 puncte; b) Pentru celelalte cote ale Redeventei ofertate, punctajul se calculeaza proportional, astfel: $P_{Ofertaanalizata} = \left(\frac{\text{Cota Redeventei Ofertei analizate}}{\text{Cea mai mare Cota a Redeventei ofertate}} \times 32 \right)$ Punctajele acordate pentru acest criteriu vor fi cu maxim doua zecimale. Fiecare Ofertant va completa formularul tip prevăzut la Anexa 1/4 din Caietul de Sarcini cu un nivel al cotei Redeventei ofertate, care trebuie sa fie cel puțin egal cu 4 %. Pentru Ofertantii care vor oferta un nivel al cotei redeventei sub "4 %", se va considera ca oferta lor este neconforma. NOTA: Cota Redeventei va fi prezentata cu maxim doua zecimale. In cazul in care Cota Redeventei va fi prezentata cu mai mult de doua zecimale, se vor lua in considerare doar primele doua zecimale fara a se aplica procedura de rotunjire.		
Subcriteriul 1.2		Pondere: 32%
Descriere criteriu: Valoarea Minima a Redeventei Anuale Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele in care va fi ofertata o Valoare Minima a Redeventei Anuale mai mare sau egala cu „y” Lei. "y" lei reprezinta Valoarea Minima a Redeventei Anuale: y= 3.598.240 lei LOT 2		

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda, astfel:

- a) Pentru cea mai mare Valoare Minima a Redeventei Anuale ofertata se acorda punctajul maxim alocat – 32 puncte;
 b) Pentru celelalte Valori Minime ale Redeventei Anuale ofertate, punctajul se calculeaza proportional, astfel:

$$P_{\text{Oferta analizata}} = \left(\frac{\text{Valoarea Minima a Redeventei Anuale a Ofertei analizate}}{\text{Cea mai mare Valoarea Minima a Redeventei Anuale ofertate}} \times 32 \right)$$

Punctajele acordate pentru acest criteriu vor fi cu maxim doua zecimale.

Fiecare Ofertant va completa formularul tip prevăzut la Anexa 1/5 din Caietul de Sarcini cu o Valoare Minima a Redeventei Anuale cel puțin egala cu "y" Lei, asa cum a fost definit mai sus.

Pentru Ofertantii care vor oferta o Valoare a Redeventei Minima Anuale sub "y" Lei, se va considera ca oferta lor este neconforma.

NOTA: Valoare Minima a Redeventei Anuale **va fi prezentata sub forma de numar intreg, fara zecimale. In cazul in care Valoare Minima a Redeventei Anuale va fi prezentata cu zecimale, se va lua in considerare doar numarul intreg, fara zecimale si fara a se aplica procedura de rotunjire.**

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 2	DESCRIERE	PONDERE
COMPONENTA TEHNICA: Nivelul serviciilor furnizate, bazat pe indicatori de performanta de ordin calitativ, tehnic si functional	Abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma nivelului serviciilor furnizate, bazat pe indicatori de performanta de ordin calitativ, tehnic si functional Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care vor oferta valoarea unitara a punctelor de penalitate.	36 % Punctaj maxim factor 36

Algoritm de calcul:

Prin Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini a fost definită o valoare unitară minimă si o valoare unitara maxima a punctelor de penalitati care ar putea fi aplicabile, conform Mecanismului de Plată contractual (Anexa 4 Mecanismul de Plata din Contract). Fiecare Ofertant va completa formularul tip prevăzut la Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini cu o valoare unitară cel puțin egală cu acest minim definit și nu mai mare decât maximumul definit.

Fiecare Ofertant va primi puncte astfel:

Ofertantul care propune valoarea unitară cea mai mare aferentă punctelor de penalitati, în limitele definite în Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini, va primi numărul maxim de puncte, 36 puncte, pentru acest factor.

Ceilalți Ofertanti vor primi punctaje proporționale, astfel:

$$P_{\text{Oferta analizata}} = \left(\frac{\text{Valoarea unitara a punctelor de penalitati a Ofertei analizate}}{\text{Cea mai mare valoare unitara a punctelor de penalitati ofertate}} \times 36 \right)$$

Punctajele acordate pentru acest criteriu vor fi cu maxim doua zecimale.

Pentru Ofertantii care nu vor completa Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini sau vor completa eronat valoarea unitară a punctelor de penalitati prin specificarea unei valori care nu se incadreaza intre valoarea unitară minimă si valoarea unitara maxima a punctelor de penalitati, se va considera ca oferta lor este neconforma.

Nota 1: In vederea acordarii punctajului, Ofertantul va completa Formularul nr. 4 si formularul tip prevăzut la Anexa 1/3 la Caietul de Sarcini. Nota 2: Valoare unitara a punctelor de penalitati va fi prezentata sub forma de numar intreg, fara zecimale. In cazul in care valoare unitara a punctelor de penalitati va fi prezentata cu zecimale, se va lua in considerare doar numarul intreg, fara zecimale si fara a se aplica procedura de rotunjire.
Punctaj maxim total: 100
II.2.6 Valoarea totala estimata Valoarea estimata fara TVA: 2.693.513.134,44 lei Moneda: RON Valoarea garantiei de participare (valoare): 641.313 RON
II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii Durata in luni: 276 Contractul se reinnoieste: Nu.
II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise) - nu se aplica
II.2.10 Informatii privind variantele Vor fi acceptate variante: Nu
II.2.11 Informatii privind optiunile Optiuni: Nu
II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu
II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu Identificarea proiectului: - Tip de finantare: Program / Proiect Program/Proiect: -
II.2.14 Informatii suplimentare:- Finantarea va fi asigurata din resurse proprii sau atrase ale concesionarului

II.3 Ajustarea pretului contractului: NU
SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE III.1 III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta: I. Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și

concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta **Formularul nr. 1A** in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 79 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificarile si completarile ulterioare:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul »

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », insotite de traducere autorizata in limba romana.

II. Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta **Formularul nr. 1B** in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 80 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificarile si completarile ulterioare:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- **certificat de atestare fiscala** privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, semnata de reprezentantul legal.

CertIFICATELE/documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul »

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », insotite de traducere autorizata in limba romana.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general

consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat sau cu cele ale statului membru ale Autoritatii contractante.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobanzi ori penalitati de intarziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci cand cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante este mai mic de **10.000 lei**.

Nota 5: Pentru respectarea prevederilor art. 80 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 80 alin. (1) din același act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

III. Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Se va prezenta **Formularul nr. 1C** in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic / Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta **Formularul nr. 1D** *Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 44 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare*, in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 44, alin. (1) lit. d) din Legea 100/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 81 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificarile si completarile ulterioare:

- certificate, caziere, documente edificatoare prin care sa demonstreze faptul ca ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta se incadreaza in prevederile art. 80 alin. (4), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare (daca este cazul);

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul »

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », insotite de traducere autorizata in limba romana.

Nota 1: Autoritatea Contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand, pe baza informatiilor si/ sau documentelor prezentate

de operatorul economic, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de concesiune. Aceasta presupune ca respectivul operator economic fie se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul procesului de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punctul de vedere al conținutului documentelor nestandardizate, potrivit documentației de atribuire.

Nota 3: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 4: Autoritatea Contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau in actiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 79, 80 si 81, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

IV. Persoane ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentelor concesiunii si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

PISTOL Cristian Ovidiu Catalin - Director General

NICOLAE Horia Mihai - Director Directia Achizitii Publice

ILIE Alin Daniel - Sef Departament Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat

RADU Ileana - Sef Serviciu Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat

CHIVU Florina, COMAN Amelia Luiza, GOGA Georgeta, CATRUNA Viorica Gabriela, POSTOLE Florentina – salariati in cadrul Serviciului Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat;

Cristina OPREA– salariata in cadrul Compartimentului Contracte si Achizitii Directe Venituri Proprii si Buget de Stat

BANA Tudor Mihail - Sef Birou Analiza Preturi (la data elaborarii documentelor)

RUSOIU Raluca – salariata in cadrul Biroului Analiza Preturi (la data elaborarii documentelor)

GAVRILA Iuliana - Director Directia Concesiuni si Recuperari Creante

SABADUS Georgeta - Sef Serviciul Pregatire Proiecte pentru Concesiuni

MAG Raul Victor – Sef Serviciul Derulare Contracte de Concesiuni

MOLDOVEANU Bogdan - salariat in cadrul Serviciului Derulare Contracte de Concesiuni

PETRACHE Narcis, TOCIU Cristian - salariati in cadrul Serviciului Pregatire Proiecte pentru Concesiuni

DOBRE Florin - salariat in cadrul Serviciului Gestiune Fonduri Interne

POPA Mariana– salariata in cadrul Serviciului Contabilitate Activitate Proprie

FILIPESCU Andrei - Director Direcția Juridică

ZANFIR Valeriu Bebe - Șef Departament Avizare

CAMBOSIE Laura, STAN Mihai Iulian, ȘERBAN Aura Georgiana, DUMITRU Cristina, BERDEI Mihai Daniel, salariați în cadrul Departamentului Avizare

MAȘALA Ionuț Laurențiu - Director Direcția Economică și Financiară

EFTIME Ioan Catalin, DOGARU Ioan Victor, DUINĂ Neluța Veronica, GIVAN Dănuț Grigore, POPA Raluca Marilena, OȚELEA Georgian Victor - salariați în cadrul Compartimentului CFP Propriu

DAMIAN Ion, Președinte Consiliul de Administrație al C.N.A.I.R. S.A.

Membrii în Consiliul de Administrație al C.N.A.I.R. S.A.: BUZASU Septimiu, BIRCHI Ileana Mirela, MARCU Mirel Alexandru, MIHALACHE Costin, PISTOL Cristian Ovidiu Catalin

Membrii Adunării Generale a Acționarilor CNAIR SA nu au atribuții/competente cu privire la documentația de atribuire și derularea procesului de achiziție publică.

Nota 1: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;

Nota 2: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși.

Nota 3: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 4: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese în situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității/entității contractante.

Nota 5: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese în situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității/entității contractante.

Nota 6: În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente straine.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Pentru fiecare lot în parte, operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de concesiune.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, pentru fiecare lot în parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va prezenta, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului

Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 3: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4 : Cerinta de calificare nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator. Insa, în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți **pentru alte cerinte de calificare, in conditiile legii** sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare si pentru Terti sustinatori/ Subcontractantii declarati.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul ».

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul » , insotite de traducere autorizata in limba romana.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri anuala totala a fost de minim **110.000.000 Lei** in fiecare dintre exercitiile financiare aferente anilor **2022, 2023 si 2024**.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 76 din Legea nr. 100/2016 si ale art. 36 din HG nr. 867/2016.

Nota 3:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2022 –1 Euro = 4,9315 Lei , 2023- 1 Euro = 4,9465 si anul 2024 – 1 Euro = 4,9746 lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2022, 2023 si 2024 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/fundingtenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de indeplinire:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 2** in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire.

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul va prezenta situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor **2022, 2023 si 2024**. Aceste documente vor fi prezentate si de catre Ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) **Angajamentul ferm** privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 2A** pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

b) **documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere**, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii

contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) **situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii 2022, 2023 si 2024** din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului,

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 4 din Instructiunile catre ofertanti.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul ».

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine vor prezenta documente in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », insotite de traducere autorizata in limba romana.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul trebuie sa demonstreze ca in ultimii 3 ani* a operat/administrat/detinit in proprietate sau in folosinta o statie de distributie carburanti *** care a functionat** cel putin un an.

*) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor.

**) Prin functionarea statiei de alimentare carburanti se intelege:

- derularea tuturor activitatilor necesare (vanzarea de produse petroliere si produse alimentare si non alimentare utilizatorilor finali) pentru functionarea, in conditiile legii, a unei statii de distributie carburanti.

***) Prin statie distributie carburanti se intelege Locul (cu cladirile si facilitatile aferente) unde, cu respectarea masurilor de protectie si siguranta prevazute de lege, in mod cumulativ:

a) se pot alimenta cu combustibili petrolieri vehiculele cu propulsie prin motoare termice cu combustie interna

si

- se comercializeaza produse alimentare si nealimentare utilizatorilor finali.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, cu respectarea prevederilor art. 76 din Legea nr. 100/2016 si ale art. 36 din HG nr. 867/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 3.1** in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul va prezenta certificate/documente care atesta indeplinirea cerintei: documente de proprietate/folosinta/operare si/sau certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre beneficiarul public sau privat si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie si/sau contracte de vanzare-cumparare/inchiriere/operare si/sau orice ale documente din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre Ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul va indica in mod explicit, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea si locatia statiei de distributie carburanti, detinatorul legal al statiei de distributie carburanti, data inceperii operarii/functionarii de catre Ofertant, perioada operarii/functionarii de catre Ofertant.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul trebuie sa prezinte si urmatoarele documente:

- **Autorizatia de functionare a unei statii de distributie carburanti sau echivalent.**

si

- **Autorizatia de functionare comerciala - alimentatie publica sau echivalent.**

Nota 1: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3A** pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (*materiale/ umane/ tehnice/ etc.*) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.**

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre beneficiarul public sau privat si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul ».

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », insotite de traducere autorizata in limba romana.

Cerinta nr. 2:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul trebuie sa demonstreze ca in ultimii 3 ani* a operat /administrat/detinit in proprietate sau in folosinta o statie de incarcare/reincarcare/reincarcare rapida vehicule electrice*** care a functionat** cel putin un an.

*) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor.

**) Prin functionarea statiei de incarcare/ reincarcare/ reincarcare rapida vehicule electrice se intelege:

- derularea tuturor activitatilor necesare (utilizarea serviciului de incarcare /reincarcare/ reincarcare rapida vehicule electrice de catre beneficiarii finali, intretinerea statiei de incarcare/reincarcare/ reincarcare rapida vehicule electrice, etc.) pentru functionarea si mentenanta, in conditiile legii, a unei statii de incarcare/reincarcare/ reincarcare rapida vehicule electrice;

***)Prin statie de incarcare /reincarcare a vehiculelor electrice se intelege Locul (cu locurile de parcare, dispozitivele/echipamentele, platformele/softurile/ aplicatiile de operare aferente) unde, cu respectarea masurilor de protectie si siguranta prevazute de lege, se incarca/reincarca vehiculele electrice.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, cu respectarea prevederilor art. 76 din Legea nr. 100/2016 si ale art. 36 din HG nr. 867/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 3.2** in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul va prezenta certificate/documente care atesta indeplinirea cerintei: documente de proprietate/folosinta/operare si/sau certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre beneficiarul public sau privat si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie si/sau contracte de vanzare-cumparare/inchiriere/operare si/sau orice ale documente din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, atat in ceea ce priveste functionarea cat si mentenanta.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre Ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul va indica in mod explicit, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea si locatia statiei de incarcare/reincarcare vehicule electrice, detinatorul legal al statiei de incarcare/reincarcare vehicule electrice, data inceperii operarii de catre Ofertant, perioada operarii de catre Ofertant.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul trebuie sa prezinte si urmatoarele documente care sa ateste intretinerea si folosirea statiei de incarcare/reincarcare/reincarcare rapida a vehiculelor electrice (Contracte de furnizare si/sau mentenanta si/sau extrase din platforma folosita care sa arate diferite utilizari ale statiei de catre utilizatorii finali)

Nota 1: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3A** pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.
- b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (*materiale/ umane/ tehnice/ etc.*) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.**
- c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre beneficiarul public sau privat si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

- a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului
- b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 4 din Instructiunile catre ofertanti.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul ».

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in original sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », insotite de traducere autorizata in limba romana.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 3:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va preciza categoriile de servicii/lucrari din contract pe care intentioneaza sa le **subcontracteze**.

In conformitate cu prevederile art. 32, alin. (1) din HG 867/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care

acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 32, alin. (2) din HG 867/2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant propus care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 79-81 din Legea 100/2016, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului sa inlocuiasca subcontractantul in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Modalitatea de indeplinire:

Pentru fiecare lot in parte, in cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a prezenta **Formularul nr. 1H - Informatii privind subcontractantii, Anexa la Formularul nr. 1H si Formularul nr. 1I - Acordul de subcontractare** in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, pentru fiecare lot in parte.

Pentru fiecare lot in parte, ofertantul va preciza categoriile de servicii/lucrări din contract pe care urmeaza să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți si datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Ofertantul va prezenta **Formularul nr. 1I - Acordul de subcontractare**, cel mai tarziu pana la data depunerii ofertei.

Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta 1:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform **SR EN ISO 9001 sau echivalent** in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului de concesiune.

Modalitatea de indeplinire:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va prezenta Certificat/e acordat/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea/activitatile principala/e a contractului sau alte probe/dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat in documentatia de atribuire.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul »

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », insotite de traducere autorizata in limba romana.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentului, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma

asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Cerinta nr. 2:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru lucrarile ce fac obiectul contractului de concesiune.

Modalitatea de indeplinire:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va prezenta Certificat/e acordat/e de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Pentru fiecare lot in parte, documentele vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul »

Pentru fiecare lot in parte, persoanele juridice straine, vor prezenta documente in copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul » insotite de traducere autorizata in limba romana.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine la momentul prezentarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate: Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1) Cuantumul garantiei de participare, pentru fiecare lot in parte: Lot 1 –553.180 lei; Lot 2 – 641.313 lei; Garantia de Participare poate fi constituita si in Euro, in cuantum de: Lot 1 –111.147,27euro, Lot 2 – 128.855,33 euro; calculata la un curs mediu afisat de BNR, pentru luna februarie 2025, de 1 Euro = 4,9770 Lei. Pentru calculul valorii Garantiei de Participare, in cazul in care ofertantul doreste sa prezinte Garantia de Participare in alta moneda decat Euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii februarie 2025 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro

Pentru fiecare lot in parte, garanția de participare se constituie prin

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

În situația constituirii Garanției de participare prin virament bancar, vor fi utilizate conturile deschise la CEC Bank SUCURSALA Piața Victoriei: RO84CECEB00030RON2821371 RON sau RO94CECEB000C1EUR2821378 EUR.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Instrumentul de garantare se prezintă în original, pentru fiecare lot în parte, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Autoritatea va reține/restitui Garanția de participare în condițiile art. 47-48 din H.G. nr. 867/2016 cu modificările și completările ulterioare. Informații suplimentare privind Garanția de participare se regăsesc la pct. IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei.

Garanția de participare trebuie să prevadă explicit că plata se va executa irevocabil și necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare va respecta modelul pus la dispoziție în Documentația de Atribuire, prin completarea **Formularului A1/A2**.

Formularul A1/A2, pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă este un **MODEL**, iar eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la **cuantumul sau valabilitatea** acesteia, **nu vor conduce automat la excluderi artificiale**. Autoritatea Contractantă va respecta prevederile art. 86 alin (3) din H.G. nr. 867/2016, eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Informații suplimentare privind Garanția de participare se găsesc în secțiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.

Vor fi respectate în integralitate prevederile art. 45-48 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 71 alin (5), din Legea 100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 39 din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016.

III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr. 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro*
- d) Hotărârea Guvernului nr. 867 din 16 noiembrie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea

contractului: **Nu**

SECTIUNEA IV PROCEDURA

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: **Offline**

IV.1.1.b) Tipul Procedurii: **Licitatie deschisa**

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: **Contract de concesiune.**

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: **Nu**

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: **Da**

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura: **Nu**

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: **Romana**

Moneda in care se transmite oferta financiara: **RON.**

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

9 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor).

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din cadrul Documentatiei de Atribuire, respectand cel putin continutul minim indicat in **Formularul nr. 4, "Propunerea Tehnica"**:

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele Formulare:

a) Formularul nr. 4 "Propunerea tehnica", semnat si stampilat de reprezentantul legal/imputernicit al Ofertantului, in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

b) Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca", in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

c) Formularul nr. 6 "DECLARATIE privind informatiile din PROPUNEREA TEHNICA, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentarea/justificarea preturilor/costurilor transmise de ofertanti, care au caracter confidential" in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 41 din Legea nr. 100/2016 si a art. 77 alin (1) din HG nr. 867/2016.

De asemenea, Ofertantii care vor sa obtina punctaj in conformitate cu prevederile factorilor de evaluare mentionati

in cadrul Instructiunilor catre Ofertanti, vor prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte si elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul si obtinerii punctajului, atasand acolo unde este cazul, documentele justificative solicitate prin documentatia de atribuire. Se vor respecta instructiunile din cuprinsul **Formularului nr. 4** precum si cerintele din Instructiunile catre ofertanti cu privire la factorii de evaluare.

Nota 1: Propunerea Tehnica va fi insotita, in mod obligatoriu de toate graficele/plansele si orice alte documente, indiferent de denumirea acestora, la care se face referire in cuprinsul Caietului de sarcini si anexelor aferente.

Nota 2: Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul va intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus.

Nota 3: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele Caietului de Sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, raspunsul ofertantului se va transmite in original la sediul Autoritatii Contractante.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau
- b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire. Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care au la baza erori materiale evidente si care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte. O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:
 - a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;
 - c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;
 - d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;
 - e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Pentru fiecare lot in parte, Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare privind componenta tehnica doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 86-89 din HG nr. 867/2016.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natura tehnica suplimentar oferite fata de cerintele minime ale documentatiei de atribuire.

Nota 6: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele din cuprinsul Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de concesiune.

Pentru fiecare lot in parte, Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

- a) **Formularul nr. 7. „Formular de Propunere Financiara”**, in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.
- b) **ANEXA 1/4: NIVELUL COTEI REDEVENTEI din Caietul de Sarcini;**
- c) **ANEXA 1/5: VALOAREA MINIMA A REDEVENTEI ANUALE din Caietul de Sarcini**
- d) **ANEXA 1/6: PLANUL DE FINANȚARE ȘI DEZVOLTARE din Caietul de Sarcini**

Pentru fiecare lot in parte, Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Nota 1: Pentru fiecare lot in parte, Propunerea financiara trebuie sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasa a contractului, sa nu reprezinte o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul concesiunilor de lucrari si concesiunilor de servicii.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, raspunsul ofertantului se va transmite in original la sediul Autoritatii Contractante.

Nota 3: În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice, oferta sa este considerată neconformă.

Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferent, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți ofertantii, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire și/sau în alte documente prezentate de ofertant.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Pentru fiecare lot in parte, Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare privind componenta financiara doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 86-89 din HG nr. 867/2016

Nota 5: Algoritmul de calcul al punctajului pentru criteriul "Pretul ofertei" este indicat in sectiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Pentru fiecare lot in parte, Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câștigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire.

Evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Au dreptul de a participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/ candidat/ terț susținător/ subcontractant, operatorii economici definiți la art. 5 alin. (1) lit. x) din Legea nr. 100/2016.

Nota 1: Prin operator economic în sensul definiției prevăzute la art. 5 alin (1) lit. x) din Legea nr. 100/2016, așa cum a fost acesta modificat prin Ordonanța de Urgență nr. 25/2021, se înțelege:

Orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:

- (i) un stat membru al Uniunii Europene;
- (ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);
- (iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de concesiune de lucrări și contractul de concesiune de servicii atribuit intră sub incidența anexelor la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;
- (iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;
- (v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;

Nota 2: În vederea verificării calității de operator economic se va consulta ORDINUL nr. 300/549/2021 pentru aprobarea listei țărilor care se încadrează în categoriile prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. jj) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art. 3 alin. (1) lit. ii) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 5 alin. (1) lit. x) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii emis de către MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI și AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 459 din 29 aprilie 2021.

Nota 3: Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 5 alin (1) lit. x) din Legea nr. 100/2016, fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 79, 80 și 81.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, ștampilate, de instituțiile / autoritățile / entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia.

Nota 4: În conformitate cu prevederile art. 5k din Regulamentul 576/2022 al Consiliului European:

Se interzice atribuirea sau continuarea executării oricărui contract de achiziții publice sau a oricărei concesiuni care intră sub incidența directivelor privind achizițiile publice, precum și a articolului 10 alineatele (1) și (3), alineatul (6) literele (a)-(e) și alineatele (8), (9) și (10) și a articolelor 11, 12, 13 și 14 din Directiva 2014/23/UE, a articolelor 7 și 8 și a articolului 10 literele (b)-(f) și (h)-(j) din Directiva 2014/24/UE, a articolului 18, a articolului 21 literele (b)-(e) și (g)-(i), a articolelor 29 și 30 din Directiva 2014/25/UE și a articolului 13 literele (a)-(d), (f)-(h) și (j) din Directiva 2009/81/CE, către sau împreună cu:

- (a) un resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;
- (b) o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera (a) de la prezentul alineat; sau
- (c) o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera (a) sau (b) de la prezentul alineat, inclusiv în cazul în care reprezintă mai mult de 10 % din valoarea contractului. subcontractanții, furnizorii sau entitățile pe ale căror capacități se bazează, în sensul directivelor privind achizițiile publice.

Nota 5: Autoritatea contractantă va respecta prevederile Legii nr 164 din 31 mai 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență nr. 46/2022 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2019/452 al Parlamentului European și al Consiliului din 19 martie 2019 de stabilire a unui cadru pentru examinarea investițiilor străine directe în Uniune (Regulament), precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

Comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc, anterior elaborării Raportului de atribuire, dovada depunerii Cererii de autorizare a investițiilor straine directe, prevăzută la art. 6 alin. (1) – (4) din Ordonanța de urgență nr. 46/2022 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2019/452 al Parlamentului European și al Consiliului din 19 martie 2019 de stabilire a unui cadru pentru examinarea investițiilor străine directe în Uniune, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc nu este în măsură să prezinte dovada depunerii Cererii de autorizare a investițiilor straine directe, oferta este considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 87 alin. (5) din H.G. nr. 867/2016 cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, a se vedea și informațiile prevăzute la SECȚIUNEA VI INFORMAȚII SUPLIMENTARE din Fisa de date.

Nota 6: (1) Operatorii economici participanți la prezenta procedură au obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 2022/2560 *privind subvențiile străine care denaturează piața internă (“DFS”) și din Anexa II din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/1441.*

(2) În sensul prevederilor alin. (1), Ofertantul unic/ Ofertanții Asociați au următoarele obligații:

Să completeze Formularul J - *DECLARAȚIE PRIVIND CONTRIBUȚIILE FINANCIARE STRAINE PRIMITE DIN PARTEA UNOR STATE NON U.E.* **precum și:**

i. în cazul în care contribuțiile financiare străine primite în ultimii 3 ani anteriori datei de depunere a ofertelor de către operatorii economici din cadrul Ofertantului (ofertant unic/ ofertanți asociați/ subcontractanți principali/ furnizori principali) **nu depășesc 4 mil. euro** pentru fiecare țară din afara U.E., să completeze și să depună o declarație comună (pentru oferta la care participă, prin completarea Anexei nr. 2 la Formularul J – Formularul FS-PP, în cadrul secțiunilor specifice aplicabile acestei situații) prin care fie declară ca nu beneficiază de contribuții financiare straine primite de către operatorii economici din cadrul Ofertantului care depășesc 4 mil. euro pentru fiecare țară din afara U.E. fie declară toate contribuțiile financiare străine primite și confirmă că acestea **nu sunt supuse obligației** de notificare în conformitate cu articolul 28 alin. (1) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2022/2560;

ii. în cazul în care contribuțiile financiare străine primite în ultimii 3 ani anteriori datei de depunere a ofertelor de către operatorii economici din cadrul Ofertantului (ofertant unic/ ofertanți asociați/ subcontractanți principali/ furnizori principali) **sunt egale sau depășesc 4 mil. euro** pentru fiecare țară din afara U.E., să notifice autoritățile contractante, prin intermediul unei notificări comune (pentru oferta la care participă, prin completarea Anexei nr. 2 la Formularul J – Formularul FS-PP, în cadrul secțiunilor specifice aplicabile acestei situații), **toate contribuțiile financiare străine**, așa cum sunt acestea definite la articolul 28 alin. (1) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2022/2560, atunci când constată că sunt îndeplinite condițiile pentru notificarea contribuțiilor financiare în conformitate cu articolul 28 alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2022/2560;

iii. în cazul în care nu completează și depune odată cu oferta și Anexa nr. 2 la Formularul J – Formularul FS-PP, să precizeze, prin intermediul Formularului J, motivele pentru care Oferta nu este însoțită de o formă specifică și corespunzătoare a Formularului FS-PP de notificare a contribuțiilor financiare în contextul procedurilor de achiziții publice în temeiul Regulamentului (UE) 2022/2560.

În această din urmă situație, Autoritatea Contractantă, prin intermediul Comisiei de evaluare, va solicita Ofertantului/Ofertanților respectiv/i depunerea acestor documente, prin emiterea unei solicitări de clarificare în acest sens.

(3) Notificarea/Declarația (Anexa nr. 2 la Formularul J – Formularul FS-PP, completat în secțiunile incidente, în funcție de situație) **se transmite împreună cu Oferta**, utilizând Formularul J și Anexa nr. 2 a acestuia, parte integrantă din documentația de atribuire, iar conținutul acesteia trebuie să se refere la operatorul economic Ofertant individual, la fiecare operator economic membru în Asocieră, la subcontractanții principali și la furnizorii principali.

(4) Responsabilitatea transmiterii notificării/declarației aparține operatorului economic ofertant unic sau operatorului economic lider de asociere.

Operatorul economic Ofertant individual sau operatorul economic lider de asociere este responsabil numai pentru veridicitatea datelor legate de propriile sale contribuții financiare străine.

În rest, fiecare operator economic la care notificarea/declarația face referire este responsabil(ă) numai pentru corectitudinea informațiilor legate de contribuțiile financiare străine care i-au fost acordate respectivului operator economic.

(5) La elaborarea notificării/declarației conform formularului FS-PP din Anexa II la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/1441 și în baza prevederilor art. 28 alin. (1) și (2) și a art. 29 alin. (1) și (5) din Regulamentul (UE) 2022/2560, operatorul economic Ofertant individual sau fiecare operator economic membru în asociere va avea în vedere inclusiv (în mod cumulativ) următoarele aspecte:

i. filialele sale fără autonomie comercială, holdingurile sale și, după caz,

ii. principalii subcontractanți și principalii furnizori (implicați în aceeași ofertă și) cunoscuți la momentul depunerii notificării/declarației.

Conform art. 29, alin. (5), teza a II-a din Regulamentul (UE) 2022/2560: „În sensul prezentului regulament, se consideră că un subcontractant sau un furnizor este principal atunci când, prin participarea sa, se asigură elementele esențiale ale executării contractului și, în orice caz, atunci când ponderea economică a contribuției sale depășește 20 % din valoarea ofertei depuse”.

(6) Autoritatea contractantă, prin intermediul Comisiei de evaluare, va transmite Comisiei Europene notificările/declarațiile primite prin intermediul instrumentului de comunicare digitală securizată EU SEND, va interacționa cu Comisia Europeană în conformitate cu prevederile regulamentelor menționate și va aplica întru totul prevederile relevante ale regulamentelor menționate în ceea ce privește procesul de examinare/evaluare a ofertelor și atribuirea a contractelor.

(7) Operatorii economici implicați în Ofertă, inclusiv subcontractanții principali sau furnizorii principali, sunt încurajați să contacteze (pe bază voluntară) serviciul relevant de contacte prelabile al Comisiei Europene – la adresa de email: GROW-FSR-PP-NOTIFICATIONS@ec.europa.eu – și/sau să se implice în discuții prelabile cu acest serviciu al Comisiei Europene, cu suficient timp înainte de depunerea notificării/declarației (Ofertei), în ceea ce privește:

i. întrebări în legătură cu aplicarea Regulamentului (UE) 2022/2560;

ii. informații în legătură cu subvenții ce pot cauza o denaturare a pieței interne a UE în contextul achizițiilor publice ori sectoriale;

iii. pre-notificarea unei proceduri de achiziție publică;

iv. pregătirea notificării, “de preferat, pe baza unui proiect de formular FS-PP” (a se vedea în acest sens, punctul 6 “Contacte prelabile notificării și cereri de exceptare” (alin.12-15) din Introducerea la Anexa II din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/1441”.

A se vedea și secțiunea de “*Întrebări și răspunsuri*” disponibile în secțiunea relevantă pe site-ul Comisiei Europene – https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation/questions-and-answers_en – în special secțiunea “*Practical issues*”, întrebările 12-16.

(8) Pentru a facilita depunerea și evaluarea notificărilor și a declarațiilor (Formularul FS-PP), operatorii economici au posibilitatea, și sunt puternic încurajați să utilizeze formularul electronic creat în acest scop, un instrument online care ajută la crearea unei prezentări în formatul și cu conținutul potrivit. Instrumentul necesită doar înregistrarea și utilizarea serviciului de autentificare [EULogin](#).

(9) Informații practice despre procesul de notificare în contextul procedurilor de achiziții publice se regăsesc pe pagina de internet: "https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation/practical-information_en".

(10) Formatul de notificare/declarație – Formularul FS-PP – Anexa nr. 2 la Formularul J a fost aprobat prin Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/1441 al Comisiei privind modalitățile detaliate de desfășurare a procedurilor de către Comisie în temeiul Regulamentului (UE) 2022/2560.

(11) Autoritatea Contractantă nu poate atribui contractul unui operator economic înainte de încheierea analizei preliminare a Comisiei Europene.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

În vederea participării la procedura de atribuire, ofertanții au obligația constituirii și transmiterii garanției de participare.

Pentru fiecare lot în parte, garanția de participare se prezintă în **original**, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire, astfel:

• FIE prin **virament bancar în conturile CNAIR SA** deschise la CEC Bank SUCURSALA Piața Victoriei: RO84CECEB00030RON2821371RON sau RO94CECEB000C1EUR2821378 EUR.

În acest caz, Ordinul de Plată, cu viza băncii emitente, se prezintă până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor. Ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, și durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractantă va verifica existența sumelor în contul CNAIR ulterior datei și orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 86 alin. (3) din HG nr. 867/2016. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română.

• FIE printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii astfel:

i) *scrisoare de garanție* emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;

ii) *asigurare de garanții* emisă:

- fie de societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Pentru fiecare lot în parte, Instrumentul de garantare se prezintă, în cuantumul și având perioada de valabilitate solicitată în Documentația de atribuire, în conformitate cu **Formularul A1/A2 „Garanția de Participare”** pus la dispoziție în Documentația de Atribuire și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Pentru fiecare lot în parte, Garanția de participare **TREBUIE ELIBERATĂ ÎN NUMELE OFERTANTULUI** și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocieră de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la secțiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocieră.

În cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări printr-o asigurare de garanție, se va prezenta și **POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE** însoțită de **DOVADA PLĂȚII INTEGRALE** a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare vor fi transmise până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

Polita de asigurare va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Ofertant și Asigurator și nu vor fi opozabile Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii

Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Avand in vedere faptul ca asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv intre Ofertant si Asigurat, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atat Asigurarea de Garantie cat si Polita de asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant.

Nerespectarea acestor condiții va pune Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situația de a nu accepta Garantia de participare emisă de către o societate de asigurare.

Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Garantiile de participare care au un quantum mai mare decat cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de atribuire cu conditia respectarii atat a prevederilor legale in vigoare, cat si a cerintelor Documentatiei de Atribuire.

Nota: Eventualele neconcordanțe cu privire la indeplinirea condițiilor de forma ale garanției de participare, inclusiv cele privind quantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii in maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor, sub sanctiunea respingerii ofertelor ca inacceptabile.

3. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Pentru fiecare lot in parte, anterior Datei de Începere a Contractului, ofertantul declarat câștigător va constitui o garanție de bună execuție a contractului, în original, în quantum de

1) Quantumul garanției de Buna Executie, pentru fiecare lot in parte: Lot 1 –8.397.538 lei; Lot 2 – 8.856.605 lei;

Garanția de Bună Execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii, astfel:

a). scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit din Romania sau din alt stat;

b). asigurare de garanții emisa:

- fie de o societate de asigurari care detine autorizatie de functionare emisa in Romania sau intr-un stat membru al Uniunii Europene si/sau care este inscrisa in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

- fie de o societate de asigurari dintr-un stat tert printr-o sucursala autorizata in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara.

Garanția de Bună Execuție constituita trebuie sa fie irevocabilă, necondiționată si devine anexa la contract.

În situația în care Garanția de Bună Execuție este emisă printr-o asigurare de garantie de către o societate de asigurări, contractul de asigurare (conditiile de asigurare generale si speciale, polita de asigurare si orice alt document semnat de catre Asigurator si Concesionar) va reglementa strict relatiile dintre Asigurat/Concesionar si Asigurator si nu vor putea fi opozabile Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. Asigurarea de garantie propriu-zisa emisa in favoarea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Garanția de Bună Execuție trebuie să respecte integral, fără completari sau modificări, formatul MODELULUI de Garanție de Bună Execuție pus la dispoziție de Autoritate.

Garanția de bună execuție trebuie prezentată în conformitate cu **Formularul B1/B2** în cazul în care Prestatorul optează pentru constituirea Garanției de Bună Execuție printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Mai multe informații se regăsesc în Modelul de contract.

4. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Pentru fiecare lot in parte, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a prezenta:

- **Formularul nr. 2A** "*Angajament ferm privind susținerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara*" in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

- Formularul nr. 3A "Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică" în conformitate cu modelul pus la dispoziție în Documentația de Atribuire.

Din documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm, conform art. 76 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 36 din H.G. nr. 867/2016.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (**materiale/ umane/ tehnice/ financiare etc.**) pe care tertul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.**

Nota 1: Dacă tertul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016, autoritatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 100/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 2: În situația în care ofertanții beneficiază de susținere din partea unui/unor terți pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică, se vor aplica prevederile art. 76 - 78 din Legea nr. 100/2016 și ale art. 36 – 42 din HG nr. 867/2016.

Nota 3: Autoritatea Contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentația de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) tertul/terții sustinator(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; b) Ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Nota 4: Angajamentul ferm încheiat între contractor și tertul sustinator va conține clauze care să garanteze autorității contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului.

Nota 5: În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terți/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de concesiune.

4. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.

De asemenea, pentru fiecare lot în parte, ofertantul va prezenta, **Formularul nr. 1G „Acordul de Asociere”**, în conformitate cu modelul pus la dispoziție în Documentația de Atribuire.

Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar și va fi semnat, în cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziție).

Nota: În cazul în care oferta comună este declarată castigatorie, înainte de semnarea contractului, participanții în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Pentru fiecare lot în parte, Oferta, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

6.OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Documentatia de Atribuire, precum si sa completeze toate formularele puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta.

Pentru fiecare lot in parte, in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de concesiune, ofertantul are obligația de a transmite oferta numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de concesiune.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnica +CD/DVD/Stick memorie;
- b) Propunerea financiara +CD/DVD/Stick memorie;
- c) Documente de calificare + CD/DVD/Stick memorie ;
- d) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire (inclusiv CD-uri/DVD-uri sau dispozitive de stocare USB, etc), dupa cum urmeaza :

Formularul 1D "*Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 44, alin. (1) din Legea 100/2016*", completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

Formularul 1E "*Declarația ofertantului*", completat, semnat si stampilat, conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire. In situatia in care ofertantii doresc sa propuna amendamente ale clauzelor contractuale, vor completa pct. 2.2. al Formularului 1E.

Formularul nr. 1F "*Imputernicire*", conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, prin care ofertantul/ ofertantul asociat/ subcontractantul/ tertul sustinator desemneaza persoana/ persoanele imputernicite sa ii reprezinte in cadrul procedurii de atribuire si sa semneze documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pentru care s-a solicitat in mod expres in Documentatia de Atribuire sa fie semnate de reprezentantul legal) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contractanta pana la finalizarea procedurii de atribuire.

Formularul nr. 1G "*Acordul de Asociere*", completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

Formularul nr. 1H "*INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII*" si "*Anexa la Formularul nr. 1H*", completate si semnate conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

Formularul nr. 1I "*ACORD DE SUBCONTRACTARE*", completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

Formularul J – *Declaratie privind contributiile financiare straine primite din partea unor State non U.E.*, precum si Anexele acestuia (daca este cazul), completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire.

Formularul nr. 2 "*CENTRALIZATOR privind Cifra de Afaceri prezentat de OFERTANT*" completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

Formularul nr. 2A "*Angajament ferm privind susținerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara*" completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea economica si financiara.

Formularul nr. 3.1 *DECLARATIE privind experienta similara a ofertantului in prestarea de servicii similare in ultimii 3 ani* completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire

Formularul nr. 3.2 *DECLARATIE privind experienta similara a ofertantului in prestarea de servicii similare in ultimii 3 ani* completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire

Formularul nr. 3A "*Angajament ferm privind susținerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara*" completat si semnat conform modelului pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara.

Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta

va fi considerata inacceptabila.

Nota 2: Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă sau neconformă.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

1. Oferta se va depune pana cel tarziu la data si ora stabilite pentru depunerea ofertei conform Anuntului de concesionare.

2. Numarul de exemplare: - 1 exemplar in original. Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare vor fi introduse in plicuri distincte, marcate corespunzator. **Ofertantul trebuie sa sigileze originalul.** Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. **Pe plicul exterior se vor scrie următoarele informații:**

- a. adresa unde trebuie depusa oferta: **C.N.A.I.R. S.A., B-dul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania-Registratura C.N.A.I.R. S.A., poarta A**
- b. oferta depusa pentru contractul de concesiune "..... **LOT**
- c. mentiunea: **"A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor"**
- d. numele ofertantului;

NOTA: Documentele emise de autoritatile publice pot fi prezentate in format electronic, semnate cu semnatura electronica calificata, conform O.U.G. nr. 38/2020 privind utilizarea inregistrurilor in forma electronica la nivelul autoritatilor si institutiilor publice. Documentele se vor transmite la adresa de e-mail achizitiipublicebuget@andnet.ro.

Documentele emise de autoritățile publice pot fi prezentate în format hard-copy (hârtie) astfel cum sunt emise de aplicațiile on-line, însoțite de suportul electronic (CD, stick de memorie) în care se poate verifica semnătura electronică atașată documentelor de către emitent.

In cazul in care ofertantul prezinta si alte documente fata de documentele emise on line de autoritatile publice, semnate cu semnatura electronica calificata, acestea se vor solicita de catre comisia de evaluare in vederea verificarii semnaturii electronice.

Documentele de calificare, propunerea tehnica, propunerea financiara se vor prezenta si pe CD.

3. Oferta va fi inaintata cu Scrisoarea de inaintare a ofertei Formularul nr. 8, in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de atribuire.

- FIE prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal oficial) către: **C.N.A.I.R. S.A., B-dul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania-Registratura C.N.A.I.R. S.A. poarta A**
- FIE livrata printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;
- FIE livrata personal la adresa mentionata mai sus, insotita de o copie a actului de identitate a persoanei imputernicita sa depuna oferta.

Nota:

Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertantul este rugat sa intreprinda demersurile necesare pentru a depune oferta exact la adresa mentionata mai sus.

Oferta depusă după data și ora-limită de depunere a ofertelor sau la o altă adresă decât cea precizată în anunțul de concesionare se returnează fără a fi deschisă operatorului economic care a depus-o.

In cazul in care ofertantul transmite oferta prin serviciul de curierat acesta trebuie sa isi ia toate masurile necesare ca oferta sa fie depusa la sediul Autoritatii Contractante pana la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

NOTA:

Ofertantii isi asuma pe propria raspundere ca datele de comunicare pe care le indica in Formularul nr. 8 (Nume, adresa, telefon, fax, email) sunt dedicate primirii corespondentei cu autoritatea contractanta in

legatura cu aceasta procedura de atribuire si orice risc legat de neprimirea acestei corespondente este asumat de ofertant.

4. Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in oferta, opis care se va prezenta in cuprinsul fiecarei sectiuni, respectiv Documentelor de calificare, Propunere Tehnica si Propunere Financiara.

5. Paginile Ofertei (Documente de calificare, Propunerea Tehnica și Propunerea Financiara) trebuie sa fie numerotate și semnate de catre persoana desemnata ca reprezentant imputernicit sa semneze oferta.

6. Ofertantul va indica in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau financiara au caracter confidential, sunt clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala (conform Formularului nr. 6 din modelul pus la dispozitie in Documentatia de atribuire).

7. Reprezentantii ofertantilor pot participa la sedinta de deschidere a ofertelor pe baza unei imputerniciri. In acest sens se va completa Formularul nr. 1F „Imputernicire” in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de atribuire.

8. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR

Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

9. SEMNAREA CONTRACTULUI

Pentru fiecare lot in parte, Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Pentru fiecare lot in parte, inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte **Acordul de asociere autentificat**, in conformitate cu prevederile art. 40, alin. (2) din Legea nr. 100/2016.

Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului de concesiune. Se vor avea in vedere prevederile art. 92 din HG 867/2016.

SECTIUNEA VI INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1 Aceasta achizitie este periodica: Nu

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Durata contractului: Lot 1-25 de ani (300 de luni); Lot 2-23 de ani (276 de luni);

2. Perioada de valabilitate a ofertei este de 9 luni.

3. Anuntul de concesiune si documentatia de atribuire pot fi descarcate si de pe site-ul Autoritatii Contractante achizitii.cnadnr.ro.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la documentatia de atribuire care vor fi luate in considerare in vederea elaborarii raspunsurilor, se vor transmite la adresa de email: achizitiipublicebuget@andnet.ro. Corespondenta pe parcursul procesului de evaluare se va realiza prin intermediul comisiei de evaluare, de pe o adresa de email care va fi comunicata prin solicitarile de clarificari adresate de comisia de evaluare catre ofertanti.

-Adresa de email achizitiipublicebuget@andnet.ro are limita maxima posibila de 10 MB.

- Orice corespondenta cu privire la transmiterea documentelor mai sus mentionate este considerate ca fiind primita/preluata si inregistrata in evidentele interne in ziua transmiterii, daca sunt transmise in timpul programului de lucru. Documentele transmise in afara programului de lucru vor fi inregistrate in cursul zilei urmatoare transmiterii.

5. Persoana care se considera vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor in vederea anularii actului Autoritatii Contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in termen de 10 zile, potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea 101/2016. Pentru solutionarea pe cale judiciara, persoana care se considera vatamata se poate adresa instantei de judecata competente, potrivit prevederilor art. 49 din Legea 101/2016. Pentru solutionarea contestatiei formulate in conditiile art. 8 sau art. 49 din Legea 101/2016, sub sanctiunea respingerii acesteia, persoana care se considera vatamata trebuie sa constituie in prealabil o cautiune in conditiile prevazute la art. 61 indice 1 din Legea nr.101/2016.

6. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de concesiune, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

7. Incheierea contractului de concesiune este conditionata de prezentarea de catre ofertantul castigator a unor dovezi/documente justificative din care sa rezulte ca indeplineste prevederile Legii nr 164 din 31 mai 2023 privind aprobarea Ordonantei de urgenta nr. 46/2022 privind masurile de punere in aplicare a Regulamentului (UE) 2019/452 al Parlamentului European si al Consiliului din 19 martie 2019 de stabilire a unui cadru pentru examinarea investitiilor straine directe in Uniune (Regulament), precum si pentru modificarea si completarea Legii concurentei nr. 21/1996.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Localitate: Bucuresti, Cod NUTS: RO321 Bucuresti, Cod Postal: 030084, Tara: Romania, E-mail: office@cnsr.ro, Telefon: +40 213104641, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL): <http://www.cnsr.ro>.

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare

10 zile, conform art. 8, alin (1) lit. a) din Legea nr.101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3) de mai sus.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Serviciul Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat

Adresă: Bd Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, Localitate: București, Cod NUTS: RO321 București, Cod Poștal: 010873, Țară: România, E-mail: achizitiipublicebuget@andnet.ro, Telefon: +40 212643312, Fax: +40

